



УКРАЇНА

КИЇВСЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

09.09.2024

№ 1043

Про деякі питання взаємодії під час оприлюднення інформації у формі відкритих даних Київською міською військовою адміністрацією, районними в місті Києві державними адміністраціями

Відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації», постанов Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2015 року № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних» та від 30 листопада 2016 року № 867 «Деякі питання оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних», з метою організації взаємодії під час оприлюднення інформації у формі відкритих даних Київською міською військовою адміністрацією, районними в місті Києві державними адміністраціями, забезпечення права громадян на доступ до публічної інформації:

1. Затвердити Тимчасовий порядок взаємодії під час оприлюднення інформації у формі відкритих даних Київською міською військовою адміністрацією, районними в місті Києві державними адміністраціями, що додається.

2. Визначити управління інформаційної політики та доступу до публічної інформації апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) уповноваженим підрозділом, який організовує та координує взаємодію під час оприлюднення інформації у формі відкритих даних Київською міською військовою адміністрацією, районними в місті Києві державними адміністраціями.

3. Керівникам структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), головам районних в місті Києві державних адміністрацій:

3.1. Визначити відповідальну особу за оприлюднення інформації у формі відкритих даних.

У разі визначення кількох відповідальних осіб за оприлюднення інформації у формі відкритих даних у структурному підрозділі виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) або районній в місті Києві державній адміністрації розпорядник інформації визначає одну головну відповідальну особу, яка забезпечує перевірку наборів даних, подальше оновлення на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних і комунікацію з

управлінням інформаційної політики та доступу до публічної інформації апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

3.2. Привести власні акти щодо оприлюднення інформації у формі відкритих даних у відповідність із цим розпорядженням.

3.3. Під час упровадження, модернізації інформаційних, електронних комунікаційних та інформаційно-комунікаційних систем у структурних підрозділах виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністраціях, підприємствах, установах, організаціях комунальної форми власності обов'язково враховувати принцип інтеоперабельності, можливості експорту даних, які генеруються або використовуються відповідною системою, у одному або кількох форматах відкритих даних, визначених Положенням про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2015 року № 835, передбачати доступ до них через інтерфейс прикладного програмування (API).

4. Узяти до відома, що персональну відповідальність за належну організацію оприлюднення інформації у формі відкритих даних несуть керівники структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), голови районних в місті Києві державних адміністрацій.

5. Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) спільно з комунальним підприємством «Головний інформаційно-обчислювальний центр» у разі наявності технічної можливості забезпечити:

5.1. Електронну взаємодію інформаційно-комунікаційної системи «Платформа великих даних» та Єдиного державного веб-порталу відкритих даних.

5.2. Надання технічної підтримки управлінню інформаційної політики та доступу до публічної інформації апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) під час здійснення ним засобами інформаційно-комунікаційної системи «Платформа великих даних» моніторингу стану оприлюднення та оновлення наборів даних на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних.

5.3. Автоматизацію процесів перевірки наборів даних, визначених у переліку наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних Київською міською військовою адміністрацією, районними в місті Києві державними адміністраціями в інформаційно-комунікаційній системі «Платформа великих даних».

Начальник Київської міської
військової адміністрації
генерал-полковник



Сергій ПОПКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника
Київської міської військової
адміністрації

від 09 вересня 2024 року № 1043

Тимчасовий порядок
взаємодії під час оприлюднення інформації у формі відкритих
даних Київською міською військовою адміністрацією,
районними в місті Києві державними адміністраціями

1. Загальні положення

1.1. Цей Тимчасовий порядок визначає механізм взаємодії під час оприлюднення інформації у формі відкритих даних Київською міською військовою адміністрацією, районними в місті Києві державними адміністраціями (далі – РДА); вимоги до формату і структури наборів даних; перелік таких наборів даних; порядок їх оприлюднення, періодичність оновлення; обов'язки відповідальних осіб за оприлюднення інформації у формі відкритих даних структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), РДА (далі – відповідальна особа).

1.2. Оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних здійснюється відповідно до Конституції України, законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації», «Про захист персональних даних», постанов Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2015 року № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних», від 30 листопада 2016 року № 867 «Деякі питання оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних» та інших нормативно-правових актів.

1.3. Розпорядниками інформації є структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), РДА, які оприлюднюють інформацію у формі відкритих даних на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних під обліковим записом «Київська міська військова адміністрація».

1.4. Терміни в Тимчасовому порядку взаємодії під час оприлюднення інформації у формі відкритих даних Київською міською військовою адміністрацією, районними в місті Києві державними адміністраціями (далі – Тимчасовий порядок) вживаються у значенні, наведеному в Законі України «Про доступ до публічної інформації», постановах Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2015 року № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних»,

від 30 листопада 2016 року № 867 «Деякі питання оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних».

2. Управління інформаційної політики та доступу до публічної інформації апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснює:

2.1. Загальну координацію та організацію взаємодії під час оприлюднення інформації у формі відкритих даних структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), РДА.

2.2. Адміністрування облікового запису «Київська міська військова адміністрація» на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних (далі – Портал), зокрема інформаційне наповнення облікового запису «Київська міська військова адміністрація», надання або скасування прав доступу відповідальним особам для оприлюднення наборів даних.

2.3. Комунікацію з уповноваженою особою держателя Порталу під час здійснення модерації наборів даних відповідно до Порядку ведення Єдиного державного веб-порталу відкритих даних, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2016 року № 867 «Деякі питання оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних».

2.4. Перше завантаження наборів даних на Порталі.

2.5. Консультування та координацію відповідальних осіб щодо формування наборів даних та їхнього подальшого оприлюднення і оновлення на Порталі.

2.6. Модерування форм зворотного зв'язку (підрозділ «Пропозиції») на сторінках наборів даних на Порталі, розгляд пропозицій користувачів Порталу та надання відповідей на них у межах визначених повноважень.

2.7. Ведення реєстру оприлюднених наборів даних у формі відкритих даних (далі – Реєстр) відповідно до Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2015 року № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних».

2.8. Проведення моніторингу та інформаційного аудиту.

2.9. Контроль за строками оновлення та належним оприлюдненням наборів даних відповідальними особами.

2.10. Розроблення проєктів розпорядчих документів щодо забезпечення функціонування політики відкритих даних.

2.11. Інформування Київського міського голови, першого заступника голови Київської міської державної адміністрації, заступників голови Київської міської державної адміністрації стосовно стану оприлюднення наборів даних.

2.12. Заповнення та подання Міністерству цифрової трансформації України Картки оцінки стану оприлюднення і оновлення відкритих даних відповідно до Порядку щорічної оцінки стану оприлюднення та оновлення

відкритих даних розпорядниками інформації на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 17 квітня 2019 року № 409 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо відкритих даних».

3. Відповідальна особа забезпечує:

3.1. Отримання, узагальнення інформації у формі відкритих даних від осіб, яким делеговано владні повноваження розпорядника інформації, від підприємств, установ та організацій, віднесених до сфери управління структурного підрозділу виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), РДА для подальшого формування наборів даних.

3.2. Підготовку, формування наборів даних, що перебувають у володінні структурного підрозділу виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), РДА, підприємств, установ та організацій, які перебувають у сфері управління структурного підрозділу виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), РДА, у формі та форматі, визначеному цим Тимчасовим порядком.

3.3. Регулярне оновлення наборів даних у формі та форматах, визначених відповідно до цього Тимчасового порядку на Порталі через власний кабінет.

3.4. Формування структури набору даних (електронний файл для завантаження або інтерфейс прикладного програмування) у відкритому машиночитному форматі до наборів даних, які перебувають у володінні структурного підрозділу виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), РДА або віднесених до сфери управління підприємств, установ та організацій.

3.5. Актуалізацію та надання пропозицій змін до Реєстру.

3.6. Надання пропозицій з питань удосконалення оприлюднення наборів даних та їх подальшого використання.

3.7. Надання пропозицій щодо оприлюднення наборів даних, які не включено до Переліку наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних Київською міською військовою адміністрацією, РДА, у разі високого суспільного інтересу до таких даних (високої частоти їх запитування, за результатами опитування громадської думки тощо).

4. Адміністрування облікового запису «Київська міська військова адміністрація» на Порталі

4.1. Управління інформаційної політики та доступу до публічної інформації апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Управління) під час адміністрування облікового запису «Київська міська військова адміністрація» забезпечує його інформаційне наповнення, надання або скасування прав доступу відповідальним особам за оприлюднення інформації у формі відкритих даних структурних підрозділів

виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), РДА.

4.2. Визначена відповідальна особа з метою оптимізації процесу завантаження даних має доступ до кабінету облікового запису «Київська міська військова адміністрація» на Порталі.

4.3. Доступ до кабінету облікового запису «Київська міська військова адміністрація» здійснюється через власний кабінет відповідальної особи, який зареєстровано на електронну пошту з доменним ім'ям gov.ua.

4.4. У разі зміни відповідальної особи структурний підрозділ виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) або РДА забезпечує термінове інформування Управління.

4.5. Інформація про відповідальних осіб оприлюднюється у формі відкритих даних разом з копіями документів, на підставі яких осіб визначено відповідальними.

5. Загальні вимоги до наборів даних

5.1. Періодичність оновлення, формат, структура та інші характеристики наборів даних мають відповідати вимогам, визначеним постановою Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2015 року № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних», результатам інформаційного аудиту наборів даних, Переліку наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних Київською міською військовою адміністрацією, РДА, згідно з додатком 1 до цього Тимчасового порядку та з урахуванням рекомендацій Міністерства цифрової трансформації, оприлюднених на Порталі.

5.2. Для всіх типів даних не допускаються використання нерозривних пробілів, помилки, зайві символи, додавання коментарів, пропуски, використання форматування – шрифти, кольори тощо.

5.3. Під час формування наборів даних для забезпечення принципу інтероперабельності застосовуються значення, визначені у Словнику даних згідно з додатком 2 до цього Тимчасового порядку.

5.4. У наборах даних, що формуються у вигляді таблиць, у заголовку назви граф зазначаються латиницею з використанням «верблюжого регістру» (camelCase). У разі потреби в поясненні наповнення набору даних переклад назв атрибутів українською мовою описуються структурою набору, що також завантажується на Портал як окремий ресурс набору даних.

5.5. Для зберігання і публікації табличних даних використовується універсальний стандарт кодування UTF-8.

5.6. Для всіх структурованих даних не допускаються порожні рядки на початку або всередині, розірвання рядків, об'єднання клітинок, створення підзаголовків, використання форматування – як тексту, так і клітинок таблиці, дублювання записів у будь-яких обсягах.

5.7. Для позначення усіх відсутніх записів використовується значення «null».

- 5.8. Номери телефонів зазначаються у форматі (+380XXXXXXXXXX).
- 5.9. Дата записується у форматі ISO 8601 – РРРР-ММ-ДД.
- 5.10. Назва ресурсу повинна містити дату, станом на яку актуальний ресурс, або період, за який оприлюднюються дані.

5.11. Під час підготовки набору даних проводиться процедура знеособлення персональних даних, які можуть міститися в наборі, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних». Публічна інформація, що містить персональні дані фізичної особи, оприлюднюється у разі додержання однієї з таких умов:

персональні дані знеособлені та захищені відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

фізичні особи (суб'єкти даних), персональні дані яких містяться в інформації у формі відкритих даних, надали свою згоду на поширення таких даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

надання чи оприлюднення такої інформації передбачено законом;

обмеження доступу до такої інформації (віднесення її до інформації з обмеженим доступом) заборонено законом.

6. Порядок оприлюднення наборів даних

6.1. Перше завантаження на Портал набору даних здійснює Управління. Попередню підготовку набору даних здійснюють відповідальні особи.

6.2. Подальше оновлення набору даних зі збереженням версійності здійснюють відповідальні особи із власного облікового запису, зареєстрованого на Порталі.

6.3. Порядок формування наборів даних, які перебувають у володінні, розпорядженні декількох структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) або РДА, може визначатися окремим дорученням Київського міського голови або першого заступника голови Київської міської державної адміністрації.

6.4. У разі внесення позапланових змін до наборів даних їх оновлення на Порталі здійснюється протягом п'яти робочих днів з моменту внесення таких змін.

6.5. У випадку формування та обігу даних в інформаційних, електронних комунікаційних або інформаційно-комунікаційних системах розпорядник інформації залучає розпорядника відповідної системи та її адміністратора для формування наборів даних та подальшого оприлюднення.

6.6. Загальний контроль за дотриманням вимог щодо періодичності оновлення, структури, форматів наборів даних здійснює Управління.

У разі виявлення порушення вимог Управління інформує відповідальних осіб, які забезпечують якнайшвидше усунення порушень.

6.7. Відповідальні особи можуть пропонувати до оприлюднення інші набори даних, не включені до Переліку, якщо інше не передбачено Законом України «Про доступ до публічної інформації», у разі високого суспільного інтересу до таких даних.

Оприлюднення такого набору даних здійснюється після узгодження частоти оновлення, форматів та структури набору даних із Управлінням.

6.8. Якщо є обґрунтовані підстави для обмеження доступу до набору даних або до частини даних набору даних, таке обмеження здійснюється на підставі частини другої статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації» («трискладового тесту»).

6.9. «Трискладовий тест» проводить структурний підрозділ виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), РДА, що є розпорядником інформації, спільно з Управлінням.

6.10. Результати «трискладового тесту» підлягають оприлюдненню.

7. Реєстр оприлюднених наборів даних у форматі відкритих даних

7.1. Реєстр формується з метою впорядкування наборів даних, їх частоти оновлення, структури, форматів ресурсів, паспортів та інших характеристик.

7.2. Управління відповідальне за формування та оприлюднення Реєстру у формі відкритих даних на Порталі.

7.3. Управління забезпечує актуалізацію даних у Реєстрі за результатами проведення інформаційного аудиту та на вимогу структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), РДА.

7.4. Реєстр ведеться відповідно до пунктів 18–20 Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2015 року № 835, та з урахуванням рекомендацій Міністерства цифрової трансформації України, оприлюднених на Порталі.

8. Інформаційний аудит та моніторинг

8.1. Інформаційний аудит проводиться з метою аналізу розпорядником інформації наявності, стану, форматів, процесів управління та використання усієї інформації, яка перебуває в його володінні, за методикою, затвердженою центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізацію державної політики у сфері відкритих даних.

8.2. Для проведення інформаційного аудиту може бути залучено стороннього виконавця (аудитора).

8.3. Моніторинг наборів даних проводиться з метою дослідження стану оприлюднення наборів даних відповідальними структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), РДА, їх відповідності затвердженим вимогам, а також надання рекомендацій щодо покращення якості наборів даних.

8.4. Моніторинг наборів даних проводиться не рідше ніж щокварталу.

8.5. Моніторинг наборів даних проводить Управління або інший структурний підрозділ виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємство, установа, організація, якому можуть бути делеговані ці повноваження.

8.6. У разі технічної можливості моніторинг наборів даних проводиться засобами інформаційно-комунікаційної системи «Платформа великих даних».

8.7. За результатами Моніторингу наборів даних виконавець складає звіт.

8.8. Результати інформаційного аудиту та Моніторингу наборів даних доводяться до структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), РДА та інших зацікавлених осіб.

Керівник апарату виконавчого органу
Київської міської ради (Київської
міської державної адміністрації)

Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

Додаток 1
до Тимчасового порядку взаємодії під час
оприлюднення інформації у формі відкритих
даних Київською міською військовою
адміністрацією, районними в місті Києві
державними адміністраціями

Перелік наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних Київською міською військовою
адміністрацією, районними в місті Києві державними адміністраціями

Ідентифікатор	Назва набору	Частота оновлення набору даних	Рекомендований формат оприлюднення набору даних	Розпорядник інформації, відповідальний за оприлюднення набору ВД
1.1.	Довідник підприємств, установ, організацій та територіальних органів Київської міської військової адміністрації та організацій, що належать до сфери управління, у тому числі їх ідентифікаційних кодів в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, місцезнаходження	Щороку	CSV, JSON, XML	Апарат ВО КМР (КМДА) (за інформацією структурних підрозділів ВО (КМР) КМДА)
1.1.1.	Довідник підприємств, установ, організацій та територіальних органів районних в місті Києві державних адміністрацій та організацій, що належать	Щороку	CSV, JSON, XML	РДА

	до сфери управління, у тому числі їх ідентифікаційних кодів в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, офіційних веб-сайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, місцезнаходження			
1.2.	Інформація про структуру (організаційну структуру) структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Щороку	CSV, JSON, XML	Усі структурні підрозділи ВО (КМР) КМДА
1.2.1.	Інформація про структуру (організаційну структуру) Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	Щороку	CSV, JSON, XML	Голосіївська РДА
1.2.2.	Інформація про структуру (організаційну структуру) Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації	Щороку	CSV, JSON, XML	Дарницька РДА
1.2.3.	Інформація про структуру (організаційну структуру) Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації	Щороку	CSV, JSON, XML	Деснянська РДА
1.2.4.	Інформація про структуру (організаційну структуру) Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	Щороку	CSV, JSON, XML	Дніпровська РДА
1.2.5.	Інформація про структуру (організаційну структуру) Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації	Щороку	CSV, JSON, XML	Оболонська РДА
1.2.6.	Інформація про структуру (організаційну структуру) Печерської районної в місті Києві державної адміністрації	Щороку	CSV, JSON, XML	Печерська РДА

1.2.7.	Інформація про структуру (організаційну структуру) Подільської районної в місті Києві державної адміністрації	Щороку	CSV, JSON, XML	Подільська РДА
1.2.8.	Інформація про структуру (організаційну структуру) Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації	Щороку	CSV, JSON, XML	Святошинська РДА
1.2.9.	Інформація про структуру (організаційну структуру) Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації	Щороку	CSV, JSON, XML	Солом'янська РДА
1.2.10.	Інформація про структуру (організаційну структуру) Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації	Щороку	CSV, JSON, XML	Шевченківська РДА
1.3.	Нормативи, що затверджуються та підлягають оприлюдненню відповідно до закону Київською міською військовою адміністрацією	Щороку	CSV, JSON, XML	Апарат ВО КМР (КМДА) (за інформацією структурних підрозділів ВО (КМР) КМДА)
1.4.	Звіти, у тому числі щодо задоволення запитів на інформацію структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Щокварталу	CSV, JSON, XML	Апарат ВО КМР (КМДА) (за інформацією структурних підрозділів ВО (КМР) КМДА)
1.4.1.	Звіти, у тому числі щодо задоволення запитів на інформацію районних в місті Києві державних адміністрацій	Щокварталу	CSV, JSON, XML	РДА
1.5.	Реєстр наборів даних, що перебувають у володінні Київської міської військової адміністрації	Щороку	CSV, JSON, XML	Апарат ВО КМР (КМДА)
1.6.	Адміністративні дані у значенні Закону України «Про офіційну статистику», що збираються (обробляються) та підлягають оприлюдненню відповідно до вимог закону Київською міською військовою адміністрацією	Щороку	CSV, JSON, XML	Апарат ВО КМР (КМДА) (за інформацією структурних підрозділів ВО (КМР) КМДА)

1.7.	Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийнятих Київською міською військовою адміністрацією, Київським міським головою, проекти нормативно-правових актів	Щомісяця	CSV, JSON, XML	Апарат ВО КМР (КМДА) Усі структурні підрозділи ВО (КМР) КМДА
1.7.1.	Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийнятих районними в місті Києві державними адміністраціями, проекти нормативно-правових актів	Щомісяця	CSV, JSON, XML	РДА
1.8.	Переліки регуляторних актів із зазначенням дати набрання чинності, строку проведення базового, повторного та періодичного відстеження їх результативності та інформації про джерело оприлюднення Київської міської військової адміністрації	Щомісяця	CSV, JSON, XML	Департамент промисловості та розвитку підприємництва
1.9.	План діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів із зазначенням видів і назв проєктів, цілей їх прийняття, строків підготовки проєктів, найменування органів і підрозділів, відповідальних за розроблення проєктів, дати їх внесення на розгляд регуляторного органу та посилання на джерело оприлюднення Київської міської військової адміністрації	Щокварталу	CSV, JSON, XML	Департамент промисловості та розвитку підприємництва
1.10.	Інформація про нормативно-правові засади діяльності структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Щороку	CSV, JSON, XML	Усі структурні підрозділи ВО (КМР) КМДА
1.10.1.	Інформація про нормативно-правові засади діяльності районних в місті Києві державних адміністрацій	Щороку	CSV, JSON, XML	РДА

1.11.	Фінансова звітність суб'єктів господарювання комунального сектору економіки м. Києва	Щокварталу (протягом 30 календарних днів після закінчення терміну подання фінансової звітності за відповідний період)	XML	Департамент комунальної власності м. Києва
1.12.	Інформація про отримане майно (обладнання, програмне забезпечення) у рамках міжнародної технічної допомоги у м. Києві	Щороку	CSV, JSON, XML	Департамент економіки та інвестицій (за інформацією структурних підрозділів ВО (КМР) КМДА, РДА – реципієнтів міжнародної технічної допомоги)
1.13.	Інформація із системи обліку публічної інформації Київської міської військової адміністрації	Щороку	CSV, JSON, XML	Департамент інформаційно-комунікаційних технологій
1.14.	Результати інформаційного аудиту структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Щороку	CSV, JSON, XML	Апарат ВО КМР (КМДА)
2.1.	Перелік дозволів на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами об'єктів 2 і 3 груп із зазначенням номера та строку дії у м. Києві	Щокварталу	API, CSV, JSON, XML	Департамент захисту довкілля та адаптації до зміни клімату
2.2.	Інформація про розподілення та використання медичних імунобіологічних препаратів у м. Києві	Щороку	CSV, JSON, XML	Департамент охорони здоров'я

2.3.	Перелік об'єктів комунальної власності м. Києва	Щороку	API, CSV, JSON, XML	Департамент комунальної власності м. Києва
				Департамент земельних ресурсів
2.4.	Звіти про виконання фінансових планів комунальних підприємств м. Києва	Щокварталу (протягом 30 календарних днів після закінчення терміну подання фінансової звітності за відповідний період)	XML	Департамент комунальної власності м. Києва
2.5.	Титульні списки на проведення капітального та поточного ремонту, будівництва, реконструкції та благоустрою у м. Києві	Щомісяця	CSV, JSON, XML	Усі структурні підрозділи ВО (КМР) КМДА
				РДА
2.6.	Інформація про рекламні засоби (дані про місце розміщення рекламного засобу, його вид і розміри, найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, номер телефону розміщувача реклами, адреса електронної пошти, дата видачі дозволу та строк його дії, номер і дата укладення договору, якщо місце розміщення рекламного засобу належить до комунальної власності) у м. Києві	Щомісяця	CSV, JSON, XML	Управління з питань реклами
2.7.	Перелік інвестиційних договорів, додатків, додаткових угод та інших матеріалів до них, умов, у тому числі	Щомісяця	CSV, JSON, XML	Департамент економіки та інвестицій

	посилань на оприлюднені ресурси в Інтернеті у м. Києві			
2.8.	Дані про об'єкти та засоби торгівлі (пересувної, сезонної тощо) у м. Києві	Щомісяця	API, CSV, JSON, XML	Департамент промисловості та розвитку підприємництва
2.9.	Відомості про ярмарки (строк проведення, місце, кількість та вартість місць), організаторів ярмарків, договори, укладені з організаторами таких ярмарків у м. Києві	Щомісяця	API, CSV, JSON, XML	Департамент промисловості та розвитку підприємництва
2.10.	Відомості про залучення, розрахунок розміру і використання коштів пайової участі у розвитку інфраструктури м. Києва	Щомісяця	CSV, JSON, XML	Департамент економіки та інвестицій (за наявності інформації)
2.11.	Відомості про транспортні засоби, які обслуговують пасажирські автобусні, тролейбусні та трамвайні маршрути перевезення (кількість транспортних засобів на кожному маршруті, марка, модель, державний номер, пасажиромісткість) у м. Києві	Щотижня	CSV, JSON, XML	Департамент транспортної інфраструктури
2.12.	Дані про місце розміщення зупинок міського електричного та автомобільного транспорту у м. Києві	Щороку	GTFS Static, CSV	Департамент транспортної інфраструктури
				КП «Київський метрополітен»
				КП «Київпастранс»
2.13.	Відомості про лікарські засоби / препарати, придбані за бюджетні кошти, відомості про розподілення таких ліків між закладами охорони здоров'я та їх залишки в кожному з них у м. Києві	Щомісяця	CSV, JSON, XML	Департамент охорони здоров'я
2.14.	Дані про зелені насадження, що підлягають видаленню, відповідно до виданих актів обстеження зелених насаджень у м. Києві	Щомісяця	API, CSV, JSON, XML	Департамент захисту довкілля та адаптації до зміни клімату

2.15.	Дані про доступність будівель для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у м. Києві	Щомісяця	API, CSV, JSON, XML	Департамент соціальної та ветеранської політики
2.16.	Дані про надходження звернень на телефонні гарячі лінії, в аварійно-диспетчерські служби, телефонні центри тощо у м. Києві	Щотижня	CSV, JSON, XML	КБУ «Контактний центр міста Києва 1551»
				Департамент житлово-комунальної інфраструктури
				Департамент муніципальної безпеки
2.17.	Дані громадського бюджету, бюджету участі тощо, у тому числі про проекти, результати голосування, реалізацію підтриманих проєктів у м. Києві	Щомісяця	API, CSV, JSON, XML	Усі структурні підрозділи ВО (КМР) КМДА
				РДА
2.18.	Дані про паркування, у тому числі розміщення майданчиків, їх операторів, обладнання та функціонування м. Києва	Більш, як один раз на день	API, CSV, JSON, XML	Департамент транспортної інфраструктури
				КП «Київтранспарксервіс»
2.19.	Адресний реєстр м. Києва	Щомісяця	API, CSV, JSON, XML	Департамент містобудування та архітектури
2.20.	Дані про надані адміністративні послуги у м. Києві	Щомісяця	CSV, JSON, XML	Усі структурні підрозділи ВО (КМР) КМДА
				РДА
2.21.	Дані про видані будівельні паспорти у м. Києві	Щотижня	CSV, JSON, XML	Департамент містобудування та архітектури

2.22.	Дані про медичне обладнання комунальних закладів охорони здоров'я у м. Києві	Щомісяця	CSV, JSON, XML	Департамент охорони здоров'я
2.23.	Дані про розміщення спецтехніки, що використовується для надання комунальних послуг, благоустрою, виконання будівельних та ремонтних робіт у м. Києві	Більш, як один раз на день	GTFS Realtime	Департамент транспортної інфраструктури
2.24.	Дані про черги дітей у заклади дошкільної освіти комунальної власності територіальної громади м. Києва	Щодня	API, CSV, JSON, XML	Департамент освіти і науки
2.25.	Території обслуговування загальноосвітніх навчальних закладів у м. Києві	Щороку	CSV, JSON, XML	РДА
2.26.	Дані містобудівного кадастру м. Києва, у тому числі геопросторові дані	Щокварталу	API, CSV, JSON, XML, SHP	Департамент містобудування та архітектури
2.27.	Дані про видані дозволи на порушення об'єктів благоустрою у м. Києві	Щомісяця	CSV, JSON, XML	Департамент територіального контролю м. Києва (за наявності інформації)
2.28.	Дані про облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов (квартирний облік) у м. Києві	Щомісяця	CSV, JSON, XML	Департамент будівництва та житлового забезпечення РДА
2.29.	Дані про споживання комунальних послуг (електрична енергія, теплова енергія, природний газ, тверде паливо, рідке паливо, холодна та гаряча вода із зазначенням частки відновлюваних джерел енергії) комунальними підприємствами, установами та організаціями м. Києва	Щомісяця	CSV, JSON, XML	Всі структурні підрозділи ВО (КМР) КМДА РДА
2.30.		Щокварталу	CSV, JSON, XML	Департамент охорони здоров'я

	Надходження і використання благодійної допомоги у м. Києві			РДА
2.31.	Планові та фактичні показники сплати за договорами оренди комунальної власності, розміщення тимчасових споруд, розміщення рекламних засобів у м. Києві	Щокварталу	CSV, JSON, XML	Департамент комунальної власності м. Києва (дані в розрізі балансоутримувачів) Управління з питань реклами Департамент містобудування та архітектури
2.32.	Перелік об'єктів комунальної власності, що передані в оренду чи інше право користування Департаментом комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (з даними про умови передачі об'єктів в оренду чи умови іншого користування) до закінчення строку, встановленого пунктом 6 розділу «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про оренду державного та комунального майна»	Щокварталу	CSV, JSON, XML	Департамент комунальної власності м. Києва
2.33.	Перелік об'єктів комунальної власності, які можуть бути передані в оренду (до дати, визначеної підпунктом 1 пункту 1 розділу «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про оренду державного та комунального майна») Департаментом комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Щокварталу	CSV, JSON, XML	Департамент комунальної власності м. Києва

2.34.	Схеми планування території областей, схеми планування території районів, генеральні плани населених пунктів, плани зонування території, детальні плани території, містобудівна документація територіальних громад, їх проєкти (відповідно до повноважень) у м. Києві	Щокварталу	API, CSV, JSON, XML	Департамент містобудування та архітектури
2.35.	Дані про місцезнаходження міського електричного та пасажирського автомобільного транспорту в режимі реального часу, у тому числі короткострокові зміни в русі транспорту та час прибуття транспорту на зупинки в режимі реального часу у м. Києві	Більш, як один раз на день	GTFS Realtime	Департамент транспортної інфраструктури КП «Київпаstrans»
2.36.	Дані про розміщення громадських убиралень комунальної власності у м. Києві	Щороку	API, CSV, JSON, XML	Департамент житлово-комунальної інфраструктури СВКП «Київводфонд» Департамент захисту довкілля та адаптації до зміни клімату КП «ПЛЕСО» КО «Київзеленбуд»
2.37.	Перелік перевізників, що надають транспортні послуги з перевезення пасажирів міським електричним та автомобільним транспортом, у тому числі маршрути перевезень у м. Києві	Щороку	CSV, JSON, XML	Департамент транспортної інфраструктури
2.38.	Розклад руху міського електричного та автомобільного транспорту у м. Києві	Щороку	GTFS Static	Департамент транспортної інфраструктури КП «Київський метрополітен» КП «Київпаstrans»

2.39.	Перелік земельних ділянок комунальної власності, що пропонуються для передачі у власність громадян та юридичних осіб або для надання у користування у м. Києві	Щомісяця	CSV, JSON, XML	Департамент земельних ресурсів
2.4.	Перелік орендарів, з якими укладено договори оренди землі комунальної власності у м. Києві	Щокварталу	CSV, JSON, XML	Департамент земельних ресурсів
2.41.	Дані щодо ремонту автомобільних доріг місцевого значення у м. Києві	Щомісяця	CSV, JSON, XML	Департамент транспортної інфраструктури (за наявності інформації)
2.42.	Реєстр містобудівних умов та обмежень м. Києва	Щокварталу	API, CSV, JSON, XML	Департамент містобудування та архітектури
2.43.	Дані про тарифи на комунальні послуги, які затверджує орган місцевого самоврядування у м. Києві	Щомісяця	CSV, JSON, XML	Департамент економіки та інвестицій
2.44.	Перелік цільових місцевих програм, змін до цільових місцевих програм та звітів про виконання цільових місцевих програм м. Києва	Щороку	CSV, JSON, XML	Департамент економіки та інвестицій (за інформацією структурних підрозділів ВО (КМР) КМДА, РДА)
2.45.	Перелік заяв щодо безоплатної приватизації земельних ділянок громадянами у м. Києві	Щомісяця	CSV, JSON, XML	Департамент земельних ресурсів
2.46.	Дані про розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності у м. Києві	Щокварталу	CSV, JSON, XML	Департамент містобудування та архітектури

2.47.	Дані про місцезнаходження комунальних контейнерів (за категоріями), контейнерних майданчиків, місць прийому небезпечних відходів, вторинної сировини у м. Києві	Щомісяця	API, KML, CSV, JSON, XML	Департамент житлово-комунальної інфраструктури КК «Київкомунсервіс»
2.48.	Дані про місцезнаходження комунальних об'єктів управління відходами, їх площі та обсяги надходжень у м. Києві	Щороку	CSV, JSON, XML	Департамент захисту довкілля та адаптації до зміни клімату Департамент житлово-комунальної інфраструктури КП «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО»
2.49.	Дані про вилов, стерилізацію та ідентифікацію безпритульних тварин у м. Києві	Щотижня	CSV, JSON, XML	Департамент захисту довкілля та адаптації до зміни клімату КП «Київська міська лікарня ветеринарної медицини»
2.50.	Дані про дитячі, спортивні та інші майданчики для дозвілля та відпочинку, що перебувають у комунальній власності м. Києва	Щорічно	API, CSV, JSON, XML	Департамент молоді та спорту РДА
2.51.	Дані про накладені штрафи за порушення правил паркування транспортних засобів у м. Києві	Щотижня	CSV, JSON, XML	Департамент територіального контролю м. Києва
2.52.	Дані про місцезнаходження зон для виходу домашніх тварин у м. Києві	Щороку	API, KML, CSV, JSON, XML	Департамент захисту довкілля та адаптації до зміни клімату КП «Київська міська лікарня ветеринарної медицини»
2.53.	Дані щодо місцезнаходження камер відеоспостереження, що перебувають у комунальній власності м. Києва	Щомісяця	API, KML, CSV, JSON, XML	Департамент інформаційно-комунікаційних технологій КП «Інформатика»

2.54.	Дані про розташування захисних споруд цивільного захисту комунальної власності у м. Києві	Щомісяця	API, CSV, JSON, XML	Департамент муніципальної безпеки
2.55.	Дані про місцезнаходження зарядних станцій для електричного транспорту у м. Києві	Щомісяця	CSV, JSON, XML	Апарат ВО КМР (КМДА) (за наявності інформації)
2.56.	Дані про експлуатаційні характеристики будівель комунальних підприємств, установ (закладів) та організацій, у яких впроваджено системи енергетичного менеджменту у м. Києві	Щороку	CSV, JSON, XML	Департамент житлово-комунальної інфраструктури
2.57.	Дані щодо об'єктів будівництва, реконструкції та ремонту автомобільних доріг загального користування місцевого значення відповідно до стандарту OC4IDS – Open Contracting for Infrastructure Data Standard у м. Києві	Щороку	CSV, JSON, XML	Департамент транспортної інфраструктури (за наявності інформації)
3.1.	Дані про заклади загальної середньої освіти комунальної власності територіальної громади м. Києва	Щороку	CSV, JSON, XML	Департамент освіти і науки
3.2.	Дані про заклади професійної (професійно-технічної) освіти комунальної власності територіальної громади м. Києва	Щороку	CSV, JSON, XML	Департамент освіти і науки
3.3.	Дані про заклади дошкільної освіти комунальної власності територіальної громади м. Києва	Щороку	API, CSV, JSON, XML	Департамент освіти і науки
3.4.	Структура зовнішньої торгівлі м. Києва	Щороку	CSV, JSON, XML	Департамент промисловості та розвитку підприємництва
3.5.	Реєстр корпоративних прав територіальної громади м. Києва	Щокварталу	CSV, JSON, XML	Департамент комунальної власності м. Києва
3.6.	Інформація про результати рецензування звітів про оцінку майна, виконаних суб'єктами оціночної	Щомісяця	CSV, JSON, XML	Департамент комунальної власності м. Києва

	діяльності – суб'єктами господарювання для цілей оренди у м. Києві			
3.7.	Рейтинг суб'єктів оціночної діяльності за результатами рецензування звітів про оцінку майна, що належить до комунальної власності територіальної громади м. Києва, виконаних для цілей оренди у м. Києві	Щопівроку	CSV, JSON, XML	Департамент комунальної власності м. Києва
3.8.	Перелік закладів охорони здоров'я м. Києва	Щороку	CSV, JSON, XML	Департамент охорони здоров'я
3.9.	Інформація про види, кількісний стан, групи діаметрів та групи віку дерев, розташованих на балансових територіях комунальних підприємств, які входять до складу КО «Київзеленбуд»	Щокварталу	CSV, JSON, XML	Департамент захисту довкілля та адаптації до зміни клімату
3.10.	Дані оцінки якості повітря у м. Києві	Більш, як один раз на день	API	Департамент захисту довкілля та адаптації до зміни клімату КП «Київтеплосервіс»
3.11.	Інструментально-лабораторний контроль якості поверхневих вод (із зазначенням адреси та географічних координат водойм (місць забору) у м. Києві	Щомісяця	CSV, JSON, XML	Департамент захисту довкілля та адаптації до зміни клімату КП «Плесо»
3.12.	Перелік охоронюваних видів тварин у регіоні (із зазначенням таксономічних категорій: типу (відділу), класу, ряду (порядку), родини, роду та виду тварини українською та латинською мовами)	Щороку	CSV, JSON, XML	Департамент захисту довкілля та адаптації до зміни клімату
3.13.	Перелік територій та об'єктів природно-заповідного фонду загальнодержавного та місцевого значення, розташованих у межах території м. Києва	Щороку	CSV, JSON, XML	Департамент захисту довкілля та адаптації до зміни клімату

3.15.	Інформація про місцезнаходження документів ліквідованих (реорганізованих) підприємств, установ і організацій м. Києва	Щороку	CSV, JSON, XML	Державний архів м. Києва
3.16.	Перелік фондів та електронні описи фондів Державного архіву м. Києва	Щороку	CSV, JSON, XML	Державний архів м. Києва
3.17.	Проіндексовані актові записи про народження Державного архіву м. Києва	Щороку	CSV, JSON, XML	Державний архів м. Києва
3.18.	Реєстр аркушів книг відділів реєстрації актів цивільного стану, які надійшли до Державного архіву м. Києва	Щороку	CSV, JSON, XML	Державний архів м. Києва
3.19.	Перелік ДЮСШ та СДЮСШОР м. Києва	Щороку	CSV, JSON, XML	Департамент молоді та спорту
3.20.	Переліки ОСББ та ЖБК у м. Києві	Щороку	CSV, JSON, XML	Департамент житлово-комунальної інфраструктури
3.21.	Реєстр кладовищ у м. Києві	Щороку	CSV, JSON, XML	Департамент житлово-комунальної інфраструктури Ритуальна служба «Спеціалізований комбінат підприємств комунально-побутового обслуговування»
3.22.	Статистика повітряних тривог у м. Києві	Щотижня	API, CSV, JSON, XML	Департамент муніципальної безпеки
3.23.	Результати проведених конкурсів з реалізації енергоефективних заходів у житлових будинках м. Києва, у яких створено об'єднання співвласників багатоквартирних будинків, а також у кооперативних будинках	Щороку	CSV, JSON, XML	Департамент житлово-комунальної інфраструктури
3.24.	Реєстр підприємств та організацій, які обслуговують житловий фонд на території м. Києва	Щороку	CSV, JSON, XML	Департамент житлово-комунальної інфраструктури

				РДА
3.25.	Бюветні комплекси, розташовані на території м. Києва	Щороку	KML, CSV, JSON, XML	Департамент житлово-комунальної інфраструктури СВКП «Київводфонд»
3.26.	Перелік щойно виявлених об'єктів культурної спадщини у м. Києві	Щокварталу	API, CSV, JSON, XML	Департамент охорони культурної спадщини
3.27.	Перелік закладів культури та закладів освіти сфери культури м. Києва	Щороку	CSV, JSON, XML	Департамент культури РДА
3.28.	Перелік водних об'єктів м. Києва	Щороку	API, CSV, JSON, XML	Департамент захисту довкілля та адаптації до зміни клімату КП «Плесо»
3.29.	Інформація із системи диспетчерського управління (АСДУ) м. Києва	Більш, як один раз на день	API, CSV, JSON, XML	Департамент транспортної інфраструктури КП «Київпастрас»

Додаток 2
до Тимчасового порядку
взаємодії під час оприлюднення
інформації у формі відкритих
даних Київською міською
військовою адміністрацією,
районними в місті Києві
державними адміністраціями

Словник даних

Ідентифікатор	Назва колонки	Значення
1	addressAdminUnitL1	Країна
2	addressAdminUnitL2	Регіон
3	addressAdminUnitL3	Район
4	addressAdminUnitL4	Територіальна громада
5	addressDescription	Опис розміщення
6	addressLocatorBuilding	Номер корпусу
7	addressLocatorDesignator	Номер будівлі
8	addressLocatorName	Назва будівлі або її частини
9	addressPostCode	Поштовий індекс
10	addressPostName	Населений пункт
11	addressThoroughfare	Вулиця
12	area	Площа
13	atuCode	Код АТУ населеного пункту, в якому зареєстрована організація
14	authorityName	Назва органу
15	authorityId	Ідентифікатор органу
16	balanceHolderId	Ідентифікатор балансоутримувача
17	balanceHolderName	Назва балансоутримувача
18	contactPointEmail	Адреса електронної пошти
19	contactPointName	Контактна особа / підрозділ
20	contactPointTelephone	Номер телефону
21	contactPointUrl	Посилання
22	contractDateSigned	Дата договору
23	contractNum	Номер договору
24	creationDate	Дата створення
25	description	Опис
26	gender	Стать
27	homepage	Офіційний вебсайт
28	id	Ідентифікатор
29	lat	Географічна широта
30	legalActNum	Номер НПА

31	legalActTitle	Назва НПА
32	legalActType	Вид НПА
33	lon	Географічна довгота
34	name	Ім'я
35	ocid	Ідентифікатор закупівлі з Prozorro
36	openingHours	Дні та години прийому
37	organizationId	Ідентифікатор закладу
38	organizationIdentifier	Код компанії у ЄДРПОУ
39	organizationName	Назва закладу
40	parcelArea	Площа
41	parcelNum	Кадастровий номер
42	periodEndDate	Дата завершення робіт
43	periodStartDate	Дата початку робіт
44	publisherId	Ідентифікатор видавника акта
45	publisherName	Назва видавника акта
46	quantity	Кількість
47	status	Статус
48	title	Назва
49	type	Тип
50	unitName	Повна назва
51	url	Посилання
52	validFrom	Дійсний з
53	validThrough	Дійсний до
54	wheelchairAccessible	Доступність